

PAKIET EDUKACYJNY

**PROGRAM SZKOLEŃ  
Z ZAKRESU  
METODY MONITOROWANIA  
KONTRAKTOWANYCH USŁUG SPOŁECZNYCH  
DLA OSÓB STARSZYCH  
ORAZ NARZĘDZIA INFORMATYCZNEGO**

Kraków, 2014



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Opracowanie przygotowano w ramach projektu „PI NAWIKUS – innowacyjna metoda monitoringu kontraktowanych usług społecznych”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (nr umowy UDA-POKL.05.04.02-00-E05/11-00).

Wydawca:  
Fundacja Gospodarki i Administracji Publicznej  
ul. Rakowicka 10B/10, 31-511 Kraków  
[www.fundacja.e-gap.pl](http://www.fundacja.e-gap.pl)

# **1 PROGRAM SZKOLENIA STOSOWANIA NARZĘDZIA ANALIZY WARTOŚCI KONTRAKTOWANYCH USŁUG SPOŁECZNYCH – DLA JST**

## **Cel szkolenia**

Celem szkolenia jest pozyskanie wiedzy nt. systemu kontraktowania usług społecznych oraz nabycie umiejętności realizacji monitoringu zgodnie z Narzędziem Analizy Wartości Kontraktowanych Usług Społecznych (NAWIKUS).

## **Adresaci szkolenia**

Pracownicy jednostek samorządu terytorialnego zajmujący się kontraktowaniem i monitoringiem usług społecznych.

## **Korzyści z uczestnictwa**

Uczestnicy szkolenia będą potrafili stosować metodę NAWIKUS, obsługiwać System Informatyczny NAWIKUS (moduły: Generator Wniosków Aplikacyjnych i Elektroniczne Wspomaganie Monitoringu Kontraktowanych Usług) oraz interpretować otrzymane wyniki monitoringu w celu formułowania rekomendacji dot. działań korygujących i naprawczych.

## **Forma szkolenia**

Wykład z elementami ćwiczeń i warsztatów.

## **Materiały i środki dydaktyczne**

Laptop z dostępem do internetu, projektor multimedialny, tablica/flipchart, podręcznik stosowania NAWIKUSa, materiały piśmienne dla uczestników (notatnik, długopis).

## Harmonogram szkolenia

### Dzień 1

Czas	Zakres
09.00-09.45	Wprowadzenie do NAWIKUS i jego miejsce w systemie kontraktowania usług społecznych
09.45-10.30	Monitorowanie usług społecznych – podstawy metodyczne
10.30-10.45	Przerwa
10.45-12.30	Wyjaśnienie pojęć: jakość, efektywność i wartość usług społecznych
12.30-12.45	Przerwa
12.45-13.30	Standardy jakości usług społecznych i sposób oceny ich spełniania
13.30-15.30	Prezentacja Systemu Informatycznego NAWIKUS (struktura i główne funkcjonalności)
15.30-16.00	Dyskusja, pytania

### Dzień 2

Czas	Zakres
09.00-09.45	Obsługa modułu Portal informacyjny i jego elementów: Organizacje, w tym weryfikacja kont NGO i zarządzania profilami, Konkursy (przygotowanie i ogłoszenie), Obsługa ofert, Sprawozdawczość, Standardy
09.45-10.30	Obsługa EWMKU – Elektronicznego Wspomagania Monitoringu Kontraktowanych Usług Generatora Wniosków Aplikacyjnych – ocena ofert, rozstrzygnięcie konkursu, wybór oferty, podpisanie umowy
10.30-10.45	Przerwa
10.45-11.30	Obsługa EWMKU – Elektronicznego Wspomagania Monitoringu Kontraktowanych Usług – moduł sprawozdawczości, odczytywanie wartości z pomiaru jakości i efektywności
11.30-12.45	Audyt i Kontrola usługi z punktu widzenia jednostki samorządu terytorialnego
12.45-13.00	Przerwa
13.00-14.30	Procedura badania satysfakcji klientów (monitoring i ocena)
14.30-15.30	Analiza jakości, efektywności i wartości usług społecznych (monitoring i ocena)
15.30-16.00	Dyskusja, pytania

## **2 PROGRAM SZKOLENIA STOSOWANIA NARZĘDZIA ANALIZY WARTOŚCI KONTRAKTOWANYCH USŁUG SPOŁECZNYCH – DLA NGO**

### **Cel szkolenia**

Celem szkolenia jest pozyskanie wiedzy nt. systemu kontraktowania usług społecznych oraz nabycie umiejętności realizacji monitoringu zgodnie z Narzędziem Analizy Wartości Kontraktowanych Usług Społecznych (NAWIKUS).

### **Adresaci szkolenia**

Przedstawiciele organizacji pozarządowych planujący udział w konkursach na realizację usług społecznych kontraktowane przez JST lub chcący zapoznać się z metodą monitorowania.

### **Korzyści z uczestnictwa**

Uczestnicy szkolenia będą potrafili stosować metodę NAWIKUS, obsługiwać System Informatyczny NAWIKUS (moduł: Generator Wniosków Aplikacyjnych) oraz interpretować otrzymane wyniki monitoringu w celu formułowania rekomendacji dot. działań korygujących i naprawczych.

### **Forma szkolenia**

Wykład z elementami ćwiczeń i warsztatów.

### **Materiały i środki dydaktyczne**

Laptop z dostępem do internetu, projektor multimedialny, tablica/flipchart, podręcznik stosowania NAWIKUSa, materiały piśmienne dla uczestników (notatnik, długopis).

## Harmonogram szkolenia

### Dzień 1

Czas	Zakres
09.00-09.45	Wprowadzenie do NAWIKUS i jego miejsce w systemie kontraktowania usług społecznych
09.45-10.30	Monitorowanie usług społecznych – podstawy metodyczne
10.30-10.45	Przerwa
10.45-12.30	Wyjaśnienie pojęć: jakość, efektywność i wartość usług społecznych
12.30-12.45	Przerwa obiadowa
12.45-13.30	Standardy jakości usług społecznych i sposób oceny ich spełniania
13.30-15.30	Prezentacja Systemu Informatycznego NAWIKUS (struktura i główne funkcjonalności)
15.30-16.00	Dyskusja, pytania

### Dzień 2

Czas	Zakres
09.00-10.30	Obsługa Generatora Wniosków Aplikacyjnych – czyli jak elektronicznie przygotować ofertę, przygotować sprawozdawczość i odczytać wartości z pomiaru jakości i efektywności
10.30-10.45	Przerwa
10.45-11.30	Automonitoring i możliwości jego wykorzystania przez organizację pozarządową
11.30-12.45	Kontrola usługi z punktu widzenia jednostki samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowej
12.45-13.00	Przerwa
13.00-14.30	Procedura badania satysfakcji klientów
14.30-15.30	Analiza jakości, efektywności i wartości usług społecznych
15.30-16.00	Dyskusja, pytania