

OGŁOSZENIE O URUCHOMIENIU KONKURSU NR 2/2019 („SYMPOZJALNEGO”) W RAMACH PROGRAMU STAŻOWEGO GAP

Fundacja Gospodarki i Administracji Publicznej (Fundacja GAP), z siedzibą w Krakowie (31-515), ul. ks. bp. W. Bandurskiego 58/11, **ogłasza Konkurs „Sympozjalny” w ramach „Programu Stażowego GAP”**. Konkurs jest skierowany **do studentów I oraz II stopnia studiów stacjonarnych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**.

Nagrody przewidziane w konkursie to trzy płatne staże, gwarantowany udział 3 zwycięzców konkursu w 49. Sympozjum z cyklu „Współczesna Gospodarka i Administracja Publiczna”, które odbędzie się w Rytrze w dniach 17-19 maja 2019 r. oraz nagrody rzeczowe. Dodatkowo zdobywca pierwszego miejsca dokona 10 minutowej prezentacji swojej pracy podczas 49. Sympozjum.

Zasady konkursu są określone w **Regulaminie Programu Stażowego GAP** oraz niniejszym ogłoszeniu.

Szczegółowe zasady Konkursu „Sympozjalnego”:

1. Konkurs „Sympozjalny” realizowany jest na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie przy współpracy z Wydziałem Gospodarki i Administracji Publicznej (Wydział GAP) oraz Kołem Naukowym Gospodarki i Administracji Publicznej (KN GAP).
2. Celem konkursu jest zwiększenie zainteresowania studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zagadnieniami poruszonymi w trakcie sympozjów z cyklu „Współczesna Gospodarka i Administracja Publiczna” oraz pogłębienie i popularyzacja wiedzy w tym zakresie.
3. Przedmiotem konkursu jest przygotowanie przez studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie samodzielnej pracy o charakterze artykułu naukowego bądź eseju. Do udziału w konkursie należy zgłaszać prace, które odnoszą się do jednego z tematów:
 - a) architektura
 - b) the future of global technology and business services: kompetencje, technologie, pokolenia

4. W konkursie mogą wziąć udział osoby, które posiadają status studenta I i/lub II stopnia studiów stacjonarnych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w okresie od dnia dokonania zgłoszenia do Programu do dnia planowanego zakończenia stażu.
5. Prace oraz abstrakty, o których mowa w pkt. 7, należy przysłać elektronicznie na adres: **konkurs.sympozjalny@fundacjagap.pl** w formie pliku doc/docx. W mailu oprócz pracy należy umieścić dane autora: imię, nazwisko, grupę dziekańską, a także telefon kontaktowy oraz godło (pseudonim). Po przesłaniu abstraktu i artykułu udzielona zostanie odpowiedź potwierdzająca otrzymanie przez organizatora maila. Mail potwierdzający stanowi jedyny dowód zgłoszenia i przesłania pracy.
6. **Do konkursu zostaną zakwalifikowane prace:**
 - a) napisane w języku polskim,
 - b) odnoszące się do tematu konkursu,
 - c) spełniające wymagania redakcyjne określone w załączniku nr 1 do ogłoszenia,
 - d) **wysłane na wskazany w pkt. 5 adres e-mail w terminie do 10 kwietnia 2019 r. do godziny 23:59 (włącznie), pod warunkiem wcześniejszego dostarczenia abstraktu, o którym mowa w pkt. 7.**
7. **Abstrakt pracy musi być wysłany na wskazany w pkt. 5 adres e-mail do 26 marca 2019 r. do godziny 23:59 (włącznie). Wymagania redakcyjne abstraktu zawarte zostały w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.**
8. Każdy uczestnik może zgłosić do konkursu tylko jedną pracę.
9. Nie można zgłaszać do konkursu prac, które były już publikowane, bądź nagradzane w innych konkursach.
10. Laureatów konkursu wyłoni Komisja Konkursowa, powołana zgodnie z Regulaminem Programu Stażowego GAP.
11. Prace zgłoszone w konkursie będą oceniane według następujących kryteriów:
 - a) wartość merytoryczna (w tym obiektywność i kompletność wyboru materiału – dostępnej literatury, prawidłowość interpretacji danych, trafność wnioskowania, zwięzłość wyводу itd.),
 - b) ujęcie i prezentacja tematu (przejrzysta struktura, prosty, klarowny styl, ciekawy sposób podejścia do analizowanego tematu)
12. Prace noszące cechy plagiatu nie będą brane pod uwagę.
13. Nagrodzone i wyróżnione prace mogą zostać zrecenzowane i wydane drukiem.

14. O przekazaniu prac do druku decyduje Organizator w porozumieniu z Komisją Konkursową.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania zwycięskich prac na swojej stronie internetowej.
16. Prace przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Decyduje data e-maila otrzymanego, nie zaś wysłanego.
17. Sekretariat Konkursu prowadzą przedstawiciele Koła Naukowego Gospodarki i Administracji Publicznej. Członkowie Sekretariatu Konkursu są wyłączeni z udziału w konkursie.
18. Ogłoszenie listy laureatów konkursu nastąpi dwa tygodnie po zakończeniu konkursu (tj. **30.04.2019 r.**), a oficjalne ogłoszenie listy laureatów nastąpi podczas 49. Sympozjum z cyklu Współczesna Gospodarka i Administracja Publiczna.
19. Laureat konkursu zobowiązany jest do przesłania prezentacji, przygotowanej z opiekunem Koła Naukowego, na adres **konkurs.sympozjalny@fundacjagap.pl** do 10 dni przed 49. Sympozjum z cyklu Współczesna Gospodarka i Administracja Publiczna.
20. Organizator zastrzega sobie prawo do zamiany prelegenta, jeżeli laureat konkursu nie przesłał swojej prezentacji do wyznaczonego w pkt. 19. terminu.
21. Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na upublicznienie informacji o tytule, tematyce oraz autorstwie prac zgłoszonych do konkursu.
22. Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować drogą mailową na adres konkursu **konkurs.sympozjalny@fundacjagap.pl**

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie

WYMAGANIA REDAKCYJNE PRACY

1. Ilość znaków ze spacjami: od 15 000 do 20 000.
2. Wszystkie strony powinny być ponumerowane. Tekst należy złożyć czcionką Times New Roman 12 pkt, między wierszami zachować 1,5 odstępu, marginesy (prawy, lewy, górny, dolny) ustawić na 2,5 cm.
3. Praca powinna zawierać:
 - a) godło (pseudonim) wskazane w e-mailu zgłoszeniowym – **pracy nie należy podpisywać imieniem i nazwiskiem**; ponadto godło nie może wskazywać na imię bądź nazwisko uczestnika,
 - b) tytuł pracy,
 - c) tekst główny wraz z ewentualnymi schematami, wykresami i tabelami (opatrzonymi źródłem),
 - d) przypisy – wyłącznie dolne,
 - e) wykaz wykorzystanej literatury,
 - f) w przypisach i bibliografii (wykazie wykorzystanej lektury) zaleca się stosowanie polskich norm:
 - PN-ISO 690:2002 Dokumentacja. Przypisy bibliograficzne: zawartość, form i struktura.
 - PN-ISO 690-2:1999 Informacja i dokumentacja. Przypisy bibliograficzne: dokumenty elektroniczne i ich części.
 - Zasady stosowania obu norm znaleźć można pod adresem: Poradnik dla piszących - opis bibliograficzny.

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie

WYMAGANIA REDAKCYJNE ABSTRAKTU

- 1) Długość abstraktu powinna wynosić nie więcej niż 400 znaków.
- 2) Tekst należy złożyć czcionką Times New Roman 12 pt, między wierszami zachować 1,5 odstępu, marginesy (prawy, lewy, górny, dolny) ustawić na 2,5 cm.
- 3) Abstrakt powinien zawierać:
 - a) imię i nazwisko autora,
 - b) tytuł pracy,
 - c) krótkie streszczenie pracy.